



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BUGOJNO

Broj: 1

31. januara / siječnja 2023. godine
B U G O J N O

Godište XXVII

SADRŽAJ

1. **Odluka** (o imenovanju Komisije za dodjelu jednokratne novčane pomoći) 2
2. **Rješenje** o imenovanju Komisije za dodjelu jednokratne novčane pomoći-naknade koja nema karakter plaće 3
3. **Rješenje** o pokretanju postupka usklađivanja i registrovanja redova vožnji za linijski prevoz putnika na području općine Bugojno za period 2023.-2026. godine 4
4. **Javni oglas** o pokretanju postupka usklađivanja i registrovanja redova vožnji za linijski prevoz putnika na općinskim autobusnim linijama općine Bugojno za registrovani period 2023.-2026. godine 8
5. **Odluka** o preuzimanju računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor 16
6. **Zaključak** o prihvatanju Zapisnika Komisije za rashod stalnih sredstava i sitnog inventara 16
7. **Ispravka** 17
8. **Tabelarni pregled Odluka** (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Budžeta Općine Bugojno za 2022. godinu 19
9. **Tabelarni pregled Odluka** (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Budžeta Općine Bugojno za 2023. godinu 27

KAZALO

1. **Odluka** (o imenovanju Povjerenstva za dodjelu jednokratne novčane pomoći) 2
2. **Rješenje** o imenovanju Povjerenstva za dodjelu jednokratne novčane pomoći-naknade koja nema karakter plaće 3
3. **Rješenje** o pokretanju postupka usklađivanja i registracija rasporeda vožnji za linijski prijevoz putnika na području općine Bugojno za razdoblje 2023.-2026. godine 5
4. **Javni oglas** o pokretanju postupka usklađivanja i registracija rasporeda vožnji za linijski prijevoz putnika na općinskim autobusnim linijama općine Bugojno za registracijsko razdoblje 2023.-2026. godine 9
5. **Odluka** o preuzimanju računovodstvenih politika za federalne proračunske korisnike i trezor 16
6. **Zaključak** o prihvaćanju Zapisnika Povjerenstva za rashod stalnih sredstava i sitnog inventara 16
7. **Ispravka** 17
8. **Tablični pregled Odluka** (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Proračuna Općine Bugojno za 2022. godinu 19
9. **Tablični pregled Odluka** (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Proračuna Općine Bugojno za 2023. godinu 27

1

Na osnovu člana 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07 i 2/08), općinski načelnik, donosi:

ODLUKU**I.**

U Komisiju za dodjelu jednokratne novčane pomoći iz svih transfera, o kojima odlučuje Služba za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu (Transfer pojedincima za socijalnu i zdravstvenu zaštitu, Transfer za raseljene osobe, Transfer za osobe s invaliditetom, Transfer za unapređenje materinstva i Transfer za stipendije-ekonomski kod 614200, ekonomski kod 614300-Tekući transferi neprofitnim organizacijama; ekonomski kod 614500-Subvencije privatnim preduzećima-Subvencije poljoprivrednoj proizvodnji, Subvencije za poticaj razvoja poduzetništva i Subvencije za zapošljavanje mladih i poduzetništvo mladih, ekonomski kod 614100-Tekući transferi drugim nivoima vlasti), imenuju se:

1. Haris Haznadarević, predsjednik
2. Nedim Balihodžić, član
3. Perica Pejak, član.

II.

Zadatak Komisije je razmatranje prispjelih zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći prema utvrđenim transferima, licima u stanju socijalne pomoći i ostalima korisnicima. Utvrđivanje liste prioriteta i provođenje administrativne procedure, vezano za odlučivanje po zahtjevima, najmanje dva puta mjesečno dostaviti će se općinskom načelniku prijedlog raspodjele sredstava za jednokratnu pomoć.

III.

Komisija radi u punom sastavu, a odluke donosi natpolovičnom većinom.

IV.

Komisija se imenuje na period od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 04-14-00087-23
Bugojno, 5.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, s.r.

1

Na temelju članka 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07 i 2/08), općinski načelnik, donosi:

ODLUKU**I.**

U Povjerenstvo za dodjelu jednokratne novčane pomoći iz svih transfera, o kojima odlučuje Služba za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu (Transfer pojedincima za socijalnu i zdravstvenu zaštitu, Transfer za raseljene osobe, Transfer za osobe s invaliditetom, Transfer za unapređenje majčinstva i Transfer za stipendije-ekonomski kod 614200, ekonomski kod 614300-Tekući transferi neprofitnim organizacijama; ekonomski kod 614500-Subvencije privatnim poduzećima-Subvencije poljoprivrednoj proizvodnji, Subvencije za poticaj razvoja poduzetništva i Subvencije za zapošljavanje mladih i poduzetništvo mladih, ekonomski kod 614100-Tekući transferi drugim razinama vlasti), imenuju se:

1. Haris Haznadarević, predsjednik
2. Nedim Balihodžić, član
3. Perica Pejak, član.

II.

Zadatak Povjerenstva je razmatranje zaprimljenih zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći prema utvrđenim transferima, osobama u stanju socijalne pomoći i ostalima korisnicima. Utvrđivanje liste prioriteta i provedba administrativnog postupka, vezano za odlučivanje po zahtjevima, najmanje dva puta mjesečno dostaviti će se općinskom načelniku prijedlog raspodjele sredstava za jednokratnu pomoć.

III.

Povjerenstvo radi u punom sastavu, a odluke donosi natpolovičnom većinom.

IV.

Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 04-14-00087-23
Bugojno, 5.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, v.r.

2

Na osnovu člana 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07 i 2/08), općinski načelnik, donosi:

RJEŠENJE**o imenovanju Komisije za dodjelu
jednokratne novčane pomoći-naknade koja
nema karakter plaće****I.**

U Komisiju za dodjelu jednokratne novčane pomoći-naknade koja nema karakter plaće, imenuju se:

1. Haris Haznadarević, predsjednik
2. Emir Rustempašić, član
3. Nedim Balihodžić, član
4. predstavnik službe, član
5. dr. Armin Hero, član.

II.

Zadatak Komisije je razmatranje prispjelih zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći-naknade koja nema karakter plaće s liste teških bolesti i teških tjelesnih povreda na osnovu kojih državni službenik odnosno namještenik ostvaruje pravo za naknadu u slučaju teške invalidnosti ili bolesti.

III.

Komisija radi u punom sastavu, a odluke donosi natpolovičnom većinom te dostavlja prijedlog u pisanoj formi načelniku.

IV.

Komisija se imenuje na period od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine i radi po prispjelim zahtjevima.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 04-14-00104-23
Bugojno, 6.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, s.r.

2

Na temelju članka 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07 i 2/08), općinski načelnik, donosi:

RJEŠENJE**o imenovanju Povjerenstva za dodjelu
jednokratne novčane pomoći-naknade koja
nema karakter plaće****I.**

U Povjerenstvo za dodjelu jednokratne novčane pomoći-naknade koja nema karakter plaće, imenuju se:

1. Haris Haznadarević, predsjednik
2. Emir Rustempašić, član
3. Nedim Balihodžić, član
4. predstavnik službe, član
5. dr. Armin Hero, član.

II.

Zadatak Povjerenstva je razmatranje zaprimljenih zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći-naknade koja nema karakter plaće s liste teških bolesti i teških tjelesnih ozljeda na temelju kojih državni službenik odnosno namještenik ostvaruje pravo za naknadu u slučaju teške invalidnosti ili bolesti.

III.

Povjerenstvo radi u punom sastavu, a odluke donosi natpolovičnom većinom te dostavlja prijedlog u pisanom obliku načelniku.

IV.

Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine i radi po zaprimljenim zahtjevima.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 04-14-00104-23
Bugojno, 6.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, v.r.

3

Na osnovu člana 24. Zakona o cestovnom prevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 28/06, 2/10, 57/20 i 44/22) i članova 4., 5. i 13. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registrovanju redova vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15), općinski načelnik putem Službe za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu, donosi:

R J E Š E N J E**o pokretanju postupka usklađivanja i registrovanja redova vožnji za linijski prevoz putnika na području općine Bugojno za period 2023.-2026. godine****I.**

Pokreće se postupak usklađivanja i registrovanja redova vožnji linijskog prevoza putnika na općinskim linijama na području općine Bugojno za period 2023.-2026. godine.

II.

Postupak usklađivanja iz stava I. ovog Rješenja vršit će Komisija za usklađivanje i registrovanje redova vožnji.

III.

Pravo na usklađivanje imaju pravna lica koja ispunjavaju uslove iz važećeg Zakona o cestovnom prevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 28/06, 2/10, 57/20 i 44/22) i važećim pravilnicima.

IV.

Naknada za troškove provođenja postupka usklađivanja i registrovanja redova vožnji, za svaki predloženi polazak i povratak iznosi:

- za novi red vožnje.....200,00 KM
- za stari red vožnje s promjenom.....100,00 KM
- za stari red vožnje sa statusnom promjenom.....50,00 KM
- za stari red vožnje bez promjene.....50,00 KM.

Naknada za troškove rješavanja prigovora u postupku usklađivanja prijedloga redova vožnji, za svaki polazak i povratak iznosi 100,00 KM.

Sredstva se uplaćuju na žiro račun Budžeta/Proračuna Općine Bugojno, broj: 1011300000770832, otvoren u Privrednoj banci Sarajevo, Poslovnici Bugojno, šifra Općine Bugojno 017, vrsta prihoda 722131, budžetska organizacija 0000000, s naznakom: „Taksa za postupak usklađivanja redova vožnji“.

V.

Ostvareni prihod od uplata za postupak usklađivanja općinskih redova vožnji koristit će se za pokrivanje troškova provođenja postupka usklađivanja redova vožnji.

VI.

Komisiju za usklađivanje redova vožnji, datum početka rada Komisije i rok za dostavu konačnog Izvještaja Komisije o usklađenim redovima vožnji općinski načelnik će propisati posebnim Rješenjem.

3

Na temelju članka 24. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 28/06, 2/10, 57/20 i 44/22) i članaka 4., 5. i 13. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji rasporeda vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15), općinski načelnik putem Službe za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu, donosi:

R J E Š E N J E**o pokretanju postupka usklađivanja i registracija rasporeda vožnji za linijski prijevoz putnika na području općine Bugojno za razdoblje 2023.-2026. godine****I.**

Pokreće se postupak usklađivanja i registracija rasporeda vožnji linijskog prijevoza putnika na općinskim linijama na području općine Bugojno za razdoblje 2023.-2026. godine.

II

Postupak usklađivanja iz stavka I. ovog Rješenja obaviti će Povjerenstvo za usklađivanje i registraciju rasporeda vožnji.

III.

Pravo na usklađivanje imaju pravne osobe koje ispunjavaju uvjete iz vrijedećeg Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 28/06, 2/10, 57/20 i 44/22) i vrijedećim pravilnicima.

IV.

Naknada za troškove provedbe postupka usklađivanja i registriranja rasporeda vožnji, za svaki predloženi polazak i povratak iznosi:

- za novi raspored vožnje.....200,00 KM
- za stari raspored vožnje s promjenom.....100,00 KM
- za stari raspored vožnje sa statusnom promjenom.....50,00 KM
- za stari raspored vožnje bez promjene.....50,00 KM.

Naknada za troškove rješavanja prigovora u postupku usklađivanja prijedloga rasporeda vožnji, za svaki polazak i povratak iznosi 100,00 KM.

Sredstva se uplaćuju na žiro račun Proračuna/Budžeta Općine Bugojno, broj: 1011300000770832, otvoren u Privrednoj banci Sarajevo, Poslovnici Bugojno, šifra Općine Bugojno 017, vrsta prihoda 722131, proračunska organizacija 0000000, s naznakom: „Pristojba za postupak usklađivanja rasporeda vožnji“.

V.

Ostvareni prihod od uplata za postupak usklađivanja općinskih rasporeda vožnji koristiti će se za pokrivanje troškova provedbe postupka usklađivanja rasporeda vožnji.

VI.

Povjerenstvo za usklađivanje rasporeda vožnji, nadnevak početka rada Povjerenstva i rok za dostavu konačnog Izvješća Povjerenstva o usklađenim rasporedima vožnji općinski načelnik će propisati posebnim Rješenjem.

VII.

Javni oglas o pokretanju postupka za prikupljanje zahtjeva s propisanom dokumentacijom, s vjerodostojnim dokazima o ispunjavanju propisanih uslova za usklađivanje redova vožnji objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“, na službenoj web stranici Općine Bugojno i u dnevnom listu koji se distribuira na području cijele Federacije Bosne i Hercegovine.

VIII.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

O b r a z l o ž e n j e

Postupak usklađivanja i registrovanja redova vožnji za linijski prevoz putnika za općinske linije je u nadležnosti Službe za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu po Odluci općinskog načelnika.

Članom 4. stavom 2. Pravilnika o kriterijima, postupku i načinu usklađivanja, registrovanju i ovjeri redova vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine F BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) predviđeno je da se Rješenjem: utvrđuje predmet usklađivanja i registrovanja, Komisija za provođenje postupka, datum početka i završetka rada Komisije i rok za dostavu Izvještaja nadležnoj Službi za usklađivanje i registrovanje redova vožnji i druge elemente.

Na osnovu naprijed navedenog, riješeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Ovo Rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv istog nije dozvoljena žalba.

Broj: 04-27-00111-23

Bugojno, 6.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Hasan Ajkunić, s.r.

VII.

Javni oglas o pokretanju postupka za skupljanje zahtjeva s propisanom dokumentacijom, s vjerodostojnim dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta za usklađivanje rasporeda vožnji objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“, na službenoj web stranici Općine Bugojno i u dnevnom listu koji se distribuira na području cijele Federacije Bosne i Hercegovine.

VIII.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

O b r a z l o ž e n j e

Postupak usklađivanja i registracija rasporeda vožnji za linijski prijevoz putnika za općinske linije je u mjerodavnosti Službe za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu po Odluci općinskog načelnika.

Člankom 4. stavkom 2. Pravilnika o kriterijima, postupku i načinu usklađivanja, registraciji i ovjeri rasporeda vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine FBiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) predviđeno je da se Rješenjem: utvrđuje predmet usklađivanja i registracija, Povjerenstvo za provedbu postupka, nadnevak početka i završetka rada Povjerenstva i rok za dostavu Izvješća mjerodavnoj Službi za usklađivanje i registraciju rasporeda vožnji i druge elemente.

Na temelju naprijed navedenog, riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Ovo Rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv istog nije dopuštena žalba.

Broj: 04-27-00111-23

Bugojno, 6.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, v.r.

4

Na osnovu člana 24. Zakona o cestovnom prevozu F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 28/06, 2/10, 57/20 i 44/22), člana 4. i 5. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registrovanju vozničkih redova te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) i Rješenja općinskog načelnika o pokretanju postupka usklađivanja i registrovanja redova vožnji na općinskim linijama, broj: 04-27-00111-23 od 6.1.2023. godine, općinski načelnik putem Službe za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu, na području općine Bugojno objavljuje:

J A V N I O G L A S**o pokretanju postupka usklađivanja i registrovanja redova vožnji za linijski prevoz
putnika na općinskim autobuskim linijama općine Bugojno
za registrovani period 2023.-2026. godine****I.**

Pokreće se postupak prikupljanja zahtjeva s propisanom dokumentacijom za usklađivanje redova vožnji na općinskim autobuskim linijama za period 2023.-2026. godine.

Pozivaju se zainteresovani prevoznici koji imaju registrovan red vožnje za općinske autobuske linije koji žele iste održavati u narednom registracionom periodu, kao i prevoznici koji žele predložiti red ili redove vožnji za postupak usklađivanja općinskih autobuskih redova vožnji da podnesu zahtjev za usklađivanje redova vožnji i dostave propisanu dokumentaciju za postupak usklađivanja.

Usklađivanje redova vožnji općinskih autobuskih linija vršit će se na osnovu dostavljenih prijedloga polazaka/povratka na red vožnje prevoznika.

Uz zahtjev za usklađivanje redova vožnji prevoznik je obavezan dostaviti **prijedloge redova vožnji**.

Prijedlozi redova vožnji koji se dostavljaju na usklađivanje moraju biti urađeni na propisanim obrascima (obrazac 1a) iz Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registrovanju vozničkih redova te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) te usaglašeni s Pravilnikom o načinu, kriterijima za određivanje daljinara i minimalnim vremenima vožnje („Službene novine F BiH“, broj: 32/18)-dio daljinara i minimalnih vremena vožnje za autobuske linije u Federaciji Bosne i Hercegovine (područje Srednjobosanskog kantona).

Prijedloge redova vožnji koji učestvuju u postupku usklađivanja treba dostaviti u štampanom obliku (tri primjerka), potpisano i ovjereno od svih prevoznika-upisani na red vožnje i u elektronskom obliku na računskom programu za obradu tabela (microsoft excel) te snimljeno na SD-u ili USB-u.

II.

Dokaze za učesće prevoznika na postupak usklađivanja redova vožnji iz člana 11. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registrovanju vozničkih redova te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) od koji svaki prevoznik upisan na red vožnje obavezno dostavlja:

1. ovjerenu kopiju važeće licence „A” ili „AB” za obavljanje javnog linijskog prevoza putnika ili potvrdu nadležnog organa koji izdaje licence,
2. potvrdu ili uvjerenje da prevoznik ispunjava obaveze o pogledu plaćanja javnih prihoda (indirektni, direktni porezi i doprinosi za radnike) izdatu od nadležne Poreske uprave ili potpisan Sporazum o plaćanju pristiglih obaveza na rate i potvrdu da

4

Na temelju članka 24. Zakona o cestovnom prijevozu F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 28/06, 2/10, 57/20 i 44/22), članka 4. i 5. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji rasporeda vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) i Rješenja općinskog načelnika o pokretanju postupka usklađivanja i registracije rasporeda vožnji na općinskim linijama, broj: 04-27-00111-23 od 6.1.2023. godine, općinski načelnik putem Službe za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu, na području općine Bugojno objavljuje:

J A V N I O G L A S**o pokretanju postupka usklađivanja i registracija rasporeda vožnji za linijski prijevoz putnika na općinskim autobusnim linijama općine Bugojno za registracijsko razdoblje 2023.-2026. godine****I.**

Pokreće se postupak skupljanja zahtjeva s propisanom dokumentacijom za usklađivanje rasporeda vožnji na općinskim autobusnim linijama za razdoblje 2023.-2026. godine.

Pozivaju se zainteresirani prijevoznici koji imaju registriran raspored vožnje za općinske autobusne linije koji žele iste održavati u sljedećem registracijskom razdoblju, kao i prijevoznici koji žele predložiti raspored ili rasporede vožnji za postupak usklađivanja općinskih autobusnih rasporeda vožnji da podnesu zahtjev za usklađivanje rasporeda vožnji i dostave propisanu dokumentaciju za postupak usklađivanja.

Usklađivanje rasporeda vožnji općinskih autobusnih linija obavljat će se na temelju dostavljenih prijedloga polazaka/povratka na rasporedu vožnje prijevoznika.

Uz zahtjev za usklađivanje rasporeda vožnji prijevoznik je obavezan dostaviti **prijedloge rasporeda vožnji**.

Prijedlozi rasporeda vožnji koji se dostavljaju na usklađivanje moraju biti urađeni na propisanim obrascima (obrazac 1a) iz Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji rasporeda vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) te usuglašeni s Pravilnikom o načinu, kriterijima za određivanje daljinara i minimalnim vremenima vožnje („Službene novine F BiH“, broj: 32/18)-dio daljinara i minimalnih vremena vožnje za autobusne linije u Federaciji Bosne i Hercegovine (područje Kantona Središnja Bosna).

Prijedloge rasporeda vožnji koji sudjeluju u postupku usklađivanja treba dostaviti u tiskanom obliku (tri primjerka), potpisano i ovjereno od svih prijevoznika-upisani na raspored vožnje i u elektronskom obliku na računskom programu za obradu tablica (microsoft excel) te snimljeno na SD-u ili USB-u.

II.

Dokaze za sudjelovanje prijevoznika na postupak usklađivanja rasporeda vožnji iz članka 11. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji rasporeda vožnji te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) od koji svaki prijevoznik upisan na raspored vožnje obavezno dostavlja:

1. ovjerenu presliku vrijedeće dozvole „A” ili „AB” za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika ili potvrdu mjerodavnog tijela koji izdaje dozvolu,
2. potvrdu ili uvjerenje da prijevoznik ispunjava obveze o pogledu plaćanja javnih prihoda (neizravni, izravni porezi i doprinosi za radnike) izdanu od mjerodavne Porezne uprave ili potpisan Sporazum o plaćanju zaprimljenih obveza na rate i

- prevoznik redovno izmiruje obaveze po Sporazumu. Datum do kojeg su izmireni javni prihodi ili izmirena obaveza iz sklopljenog Sporazuma ne može biti stariji od 90 dana u odnosu na dan objavljivanja Oglasa za podnošenje dokumentacije u Javnom oglasu,
3. izvod iz Rješenja o upisu poslovnog subjekta u sudski registar sa spiskom registrovanih djelatnosti, koji ne može biti stariji od 30 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa,
 4. Uvjerenje o poreskoj registraciji-ID broj i dokaz o prijavi, Uprava za indirektno oporezovanje PDV broj,
 5. spisak uposlenih vozača ovjeren od strane Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje,
 6. ovjerenu kopiju važećeg Rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacionih uslova za sve autobuse koje prevoznik posjeduje u vlasništvu,
 7. ovjerenu kopiju zaključnog Ugovora o osiguranju putnika od posljedica nesretnog slučaja ili potvrdu osiguravajuće kuće da je taj Ugovor zaključen ili ovjerenu kopiju zaključene police osiguranja za pojedinačno vozilo-autobus,
 8. dokaz o uplati za troškove postupka usklađivanja, ovjeren od strane banke i priložen uz red vožnje iz kojeg je vidljiva uplata za svaki prijavljen polazak odnosno povratak,
 9. za red vožnje koji će se održavat u kooperaciji, prevoznik je dužan dostaviti Ugovor o kooperaciji koji, pored drugih elemenata Ugovora, obavezno sadrži sljedeće elemente: režim zajedničkog održavanja linije od strane kooperanta, spisak polazaka i povrataka koje održava pojedini prevoznik i u kojem periodu, način stjecanja i raspodjele dobiti između kooperanta, način formiranja cijene prevoza i druge elemente. Ugovor mora biti potpisan i ovjeren od strane svih kooperanata, koji su upisani na red vožnje i od organa nadležnog za ovjeru dokumenata i smatra se sastavnim djelom predmetnog reda vožnje,
 10. spisak registrovanih redova vožnji (prilog 4. iz Pravilnika) ovjeren kod nadležnog organa za ovjeru dokumenata koji sadrži popis svi registrovanih redova vožnji, nazive linija i kooperanata s kojim iste održava, broj polazaka i povrataka razvrstani po rang linije i organu koji je izvršio registrovanje reda vožnje, kao i broj međuentitetskih redova vožnji i nazivom kooperanata s kojima taj red vožnje održava, vremena polaska i dolaska kao vremena povratka i dolaska za svaki red vožnje, osim kod međunarodnih redova vožnji.

Dokaze iz stava II. tačke 1. i 2. Oglasa, po službenoj dužnosti pribavlja organ koji vodi postupak usklađivanja. U ovom slučaju, umjesto ovjerenih kopije, Komisija može prihvatiti potvrdu ovjerenu od strane organa koji je ovlašten za izdavanje tog dokaza. Uvjerenje i potvrda iz stava II. tačke 2. Oglasa, obavezno moraju imati navedeno da se izdaju u svrhu učešća na Javnom postupku usklađivanja reda vožnje.

III.

Zainteresovani prevoznik s pravom prigovora koji se ne prijavi na Javni oglas, a koji učestvuje u postupku prigovaranja i koji pregovara redom vožnje istog ili različitog ranga, dokaze iz stava II. pribavlja sam i dostavlja ih Komisiji u rokovima propisanim Pravilnikom. Prevoznik je dužan da prilikom dostavljanja reda vožnje na postupak usklađivanja isti uredi u skladu sa Zakonom i Pravilnikom na propisanom obrascu reda vožnje za općinsku liniju koji obavezno treba da sadrži sve elemente navedene u članu 8. stavu 1. Pravilnika i koji je u skladu s prilogom 1. Pravilnika.

Prilikom deklarisanja redova vožnji koji se usklađuje, prevoznik mora koristiti oznake i redni broj prijavljenog reda vožnje na taj način kako je navedeno u članu 8. stavu 3. Pravilnika.

- potvrdu da prijevoznik redovito podmiruje obveze po Sporazumu. Nadnevak do kojeg su podmireni javni prihodi ili podmirena obveza iz sklopljenog Sporazuma ne može biti stariji od 90 dana u odnosu na dan objave Oglasa za podnošenje dokumentacije u Javnom oglasu,
3. izvadak iz Rješenja o upisu poslovnog subjekta u sudski registar s popisom registriranih djelatnosti, koji ne može biti stariji od 30 dana od dana objave Javnog oglasa,
 4. Uvjerjenje o poreznoj registraciji-ID broj i dokaz o prijavi, Uprava za neizravno oporezivanje PDV broj,
 5. popis zaposlenih vozača ovjeren od strane Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje,
 6. ovjerenu presliku vrijedećeg Rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za sve autobuse koje prijevoznik posjeduje u vlasništvu,
 7. ovjerenu presliku zaključnog Ugovora o osiguranju putnika od posljedica nesretnog slučaja ili potvrdu osiguravajuće kuće da je taj Ugovor zaključen ili ovjerenu presliku zaključene police osiguranja za pojedinačno vozilo-autobus,
 8. dokaz o uplati za troškove postupka usklađivanja, ovjeren od strane banke i priložen uz raspored vožnje iz kojeg je vidljiva uplata za svaki prijavljen polazak odnosno povratak,
 9. za raspored vožnje koji će se održavat u kooperaciji, prijevoznik je dužan dostaviti Ugovor o kooperaciji koji, pored drugih elemenata Ugovora, obvezno sadrži sljedeće elemente: režim zajedničkog održavanja linije od strane kooperanta, popis polazaka i povrataka koje održava pojedini prijevoznik i u kojem razdoblju, način stjecanja i raspodjele dobiti između kooperanta, način formiranja cijene prijevoza i druge elemente. Ugovor mora biti potpisan i ovjeren od strane svih kooperanata, koji su upisani na raspored vožnje i od tijela mjerodavnog za ovjeru dokumenata i smatra se sastavnim djelom predmetnog rasporeda vožnje,
 10. popis registriranih rasporeda vožnji (prilog 4. iz Pravilnika) ovjeren kod mjerodavnog tijela za ovjeru dokumenata koji sadrži popis svi registriranih rasporeda vožnji, nazive linija i kooperanata s kojim iste održava, broj polazaka i povrataka razvrstani po rangu linije i tijela koje je izvršilo registraciju rasporeda vožnje, kao i broj međuentitetskih rasporeda vožnji i nazivom kooperanata s kojima taj raspored vožnje održava, vremena polaska i dolaska kao vremena povratka i dolaska za svaki raspored vožnje, osim kod međunarodnih rasporeda vožnji.

Dokaze iz stavka II. točke 1. i 2. Oglasa, po službenoj dužnosti pribavlja tijelo koji vodi postupak usklađivanja. U ovom slučaju, umjesto ovjerene preslike, Povjerenstvo može prihvatiti potvrdu ovjerenu od strane tijela koje je ovlašteno za izdavanje tog dokaza. Uvjerjenje i potvrda iz stavka II. točke 2. Oglasa, obvezno moraju imati navedeno da se izdaju u svrhu sudjelovanja na Javnom postupku usklađivanja rasporeda vožnje.

III.

Zainteresirani prijevoznik s pravom prigovora koji se ne prijavi na Javni oglas, a koji sudjeluje u postupku prigovaranja i koji pregovara rasporedom vožnje istog ili različitog ranga, dokaze iz stavka II. pribavlja sam i dostavlja ih Povjerenstvu u rokovima propisanim Pravilnikom. Prijevoznik je dužan da prilikom dostavljanja rasporeda vožnje na postupak usklađivanja isti uredi u skladu sa Zakonom i Pravilnikom na propisanom obrascu rasporeda vožnje za općinsku liniju koji obvezno treba sadržavati sve elemente navedene u članku 8. stavku 1. Pravilnika i koji je u skladu s prilogom 1. Pravilnika.

Prijedlog reda vožnje kojim se usklađuje mora biti usaglašen s važećim Daljinarom i minimalnim vremenom vožnje, u protivnom Komisija će takav prijedlog polaska ili povratka rješenjem odbiti, osim u slučaju regulisanim članom 10. Pravilnika.

Prilikom podnošenja prijedloga redova vožnji za postupak usklađivanja, prevoznici su dužni da za svaki predloženi polazak i povratak izvrše uplatu novčanog iznosa za troškove provođenja postupaka usklađivanja, u skladu s Rješenjem općinskog načelnika, broj: 04-27-00111-23 od 6.1.2023. godine, a koje je istaknuto na web stranici Općine Bugojno i oglasnoj ploči.

IV.

Redovi vožnji na općinskim autobuskim linijama, registrovanim u Općini Bugojno (Službi za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu) čije važenje istječe 31.12.2022. godine, produžavaju se do završetka postupka usklađivanja redova vožnji na općinskim autobuskim linijama.

V.

U postupak usklađivanja neće biti uvršteni:

- red vožnje koji je neblagovremeno dostavljen,
- red vožnje, polazak ili povratak ako nije urađen u skladu sa Zakonom i pravilnicima donesenim na osnovu Zakona,
- red vožnje s promjenom kod kojeg su voljom prevoznika brisane stanice ili stajališta na taj način da je predložen red vožnje, polazak ili povratak postao linija direktnog prevoza,
- red vožnje koji nije urađen i prijavljen na propisnom obrascu i u skladu s Pravilnikom,
- red vožnje prevoznika koji ne priloži potpunu dokumentaciju s vjerodostojnim dokazima u skladu s odredbama Pravilnika,
- red vožnje prevoznika za koje nije dostavljen dokaz o izvršenoj uplati propisane naknade za provođenje postupka usklađivanja,
- red vožnje, polazak ili povratak bez prometnog smisla izuzetno Komisija može zahtijevati od prevoznika da za potrebe postupka usklađivanja naknadno dostavi:
- plaćanje takse za zahtjev,
- uplatnicu za nedostajuća novčana sredstva za postupak usklađivanja usred pogrešne deklaracije reda vožnje od strane prevoznika,
- primjerak reda vožnje u elektronskom obliku ukoliko se isti ne može učitati u računar i dalje koristiti za potrebe rada Komisije,
- istovjetan Prijedlog reda vožnje s izmijenjenim nazivom linije u slučaju pogrešnog naziva linije prema odredbama člana 9. Pravilnika, ili je u nazivu stanice, stajališta napravljena štamparska greška ili je red vožnje pogrešno deklarisan,
- potpisan i ovjeren istovjetan Prijedlog reda vožnje ili drugog dokumenta kojeg je prevoznik ili njegov kooperant propustio potpisati i ovjeriti u skladu s odredbama Pravilnika prije dostavljanja na predmetni postupak usklađivanja i odobravanja,
- Ugovor o kooperanatskom održavanju reda vožnje, ako prethodno dostavljeni ne sadrži sve potrebne elemente za definisanje statusa kooperanata i načina održavanja reda vožnje,
- otklonjen drugi formalni nedostatak na redu vožnje, što ne uključuje: izmjenu vremena na redu vožnje u bilo kojem slučaju, brisanje stanice ili stajališta, izmjenu itinerara, promjenu režima ili perioda održavanja i drugi nedostatak koji utječe na ponudu prevoznika ili drugog učesnika na postupku usklađivanja.

Prilikom deklariranja rasporeda vožnji koji se usklađuje, prijevoznik mora koristiti oznake i redni broj prijavljenog rasporeda vožnje na taj način kako je navedeno u članku 8. stavku 3. Pravilnika.

Prijedlog rasporeda vožnje kojim se usklađuje mora biti usuglašen s vrijedećim Daljinarom i minimalnim vremenom vožnje, u protivnom Povjerenstvo će takav prijedlog polaska ili povratka rješenjem odbiti, osim u slučaju reguliranim člankom 10. Pravilnika.

Prilikom podnošenja prijedloga rasporeda vožnji za postupak usklađivanja, prijevoznici su dužni da za svaki predloženi polazak i povratak izvrše uplatu novčanog iznosa za troškove provedbe postupka usklađivanja, u skladu s Rješenjem općinskog načelnika, broj: 04-27-00111-23 od 6.1.2023. godine, a koje je istaknuto na web stranici Općine Bugojno i oglasnoj ploči.

IV.

Raspored vožnji na općinskim autobusnim linijama, registriranim u Općini Bugojno (Službi za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu), čije važenje istječe 31.12.2022. godine, produžavaju se do završetka postupka usklađivanja rasporeda vožnji na općinskim autobusnim linijama.

V.

U postupak usklađivanja neće biti uvršteni:

- raspored vožnje koji je nepravodobno dostavljen,
- raspored vožnje, polazak ili povratak ako nije urađen u skladu sa Zakonom i pravilnicima donesenim na temelju Zakona,
- raspored vožnje s promjenom kod kojeg su voljom prijevoznika brisane stanice ili stajališta na taj način da je predložen raspored vožnje, polazak ili povratak postao linija izravnog prijevoza,
- raspored vožnje koji nije urađen i prijavljen na propisnom obrascu i u skladu s Pravilnikom,
- raspored vožnje prijevoznika koji ne priloži potpunu dokumentaciju s vjerodostojnim dokazima u skladu s odredbama Pravilnika,
- raspored vožnje prijevoznika za koje nije dostavljen dokaz o izvršenoj uplati propisane naknade za provedbu postupka usklađivanja,
- raspored vožnje, polazak ili povratak bez prometnog smisla iznimno Povjerenstvo može zahtijevati od prijevoznika da za potrebe postupka usklađivanja naknadno dostavi:
- plaćanje pristojbe za zahtjev,
- uplatnicu za nedostajuća novčana sredstva za postupak usklađivanja usred pogrešne deklaracije rasporeda vožnje od strane prijevoznika,
- primjerak rasporeda vožnje u elektronskom obliku ukoliko se isti ne može učitati u računalu i dalje koristiti za potrebe rada Povjerenstva,
- istovjetan Prijedlog rasporeda vožnje s izmijenjenim nazivom linije u slučaju pogrešnog naziva linije prema odredbama članka 9. Pravilnika, ili je u nazivu stanice, stajališta napravljena tiskarska pogreška ili je raspored vožnje pogrešno deklariran,
- potpisan i ovjeren istovjetan Prijedlog rasporeda vožnje ili drugog dokumenta kojeg je prijevoznik ili njegov kooperant propustio potpisati i ovjeriti u skladu s odredbama Pravilnika prija dostavljanja na predmetni postupak usklađivanja i odobravanja,
- Ugovor o kooperanatskom održavanju rasporeda vožnje, ako prethodno dostavljeni ne sadrži sve potrebne elemente za definiranje statusa kooperanata i načina održavanja rasporeda vožnje,

Nepotpun i neblagovremen zahtjev neće biti razmatran, isti neće biti uvršten u postupak usklađivanja redova vožnji, odnosno istog će Komisija rješenjem odbaciti kao nepotpuno ili neblagovremeno.

VI.

Prevoznici koji se prijavljuju na postupak usklađivanja redova vožnji na općinskim linijama po osnovu ovog Javnog poziva, dužni su roku ostavljenom u Oglasu, dostaviti zahtjev za usklađivanje prijedloga redova vožnji i kompletnu dokumentaciju s vjerodostojnim dokazima o ispunjavanju propisanih uslova; svoje prijedloge redova vožnji, stare redove vožnji s promjenom i prijedloge novih redova vožnji (usklađene s Daljinarom i minimalnim vremenima vožnje) s uplatama propisanih naknada za te redove vožnji, također dostaviti u zapečaćenoj koverti putem pisarnice Općine Bugojno.

Zahtjev s kompletnom dokumentacijom za usklađivanje i registraciju redova vožnji dostaviti u roku od 30 dana od dana objavljivanja Oglasa u „Službenim novinama Općine Bugojno“, na adresu: Općina Bugojno, Služba za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu, Ul. 307. motorizovane brigade br. 92 Bugojno, u zapečaćenoj koverti s obaveznom naznakom napisati: „USKLAĐIVANJE REDOVA VOŽNJI-NE OTVARAJ“.

Za prisustvovanje u javnom otvaranju prispjele dokumentacije u prostorijama Općine Bugojno, kontaktirat će se svi subjekti koji su konkurisali na Javni oglas.

Preuzimanje potrebne dokumentacije po gore definisanom Oglasu može se dobiti u Službi za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu, kancelarija br. 103 i na web stranici: www.opcina-bugojno.ba.

Javni oglas će se objaviti u Dnevnom listu “Oslobođenje”, „Službenim novinama Općine Bugojno“ i na web stranici: www.opcina-bugojno.ba. Također, prevoznici potrebne informacije mogu dobiti u Službi za privredu, društvene djelatnosti i opću upravu, na telefon broj: 030/251-210, kontakt osoba Haris Haznadarević.

O mjestu i vremenu održavanja sastanka na kojemu će se izvršiti javno otvaranje koverti i održavanju sastanka na kojem će se izvršiti usklađivanje redova vožnji, prevoznici će biti blagovremeno obaviješteni.

Broj: 04-27-00111-23-2
Bugojno, 17.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, s.r.

- otklonjen drugi formalni nedostatak na rasporedu vožnje, što ne uključuje: izmjenu vremena na rasporedu vožnje u bilo kojem slučaju, brisanje stanice ili stajališta, izmjenu itinerara, promjenu režima ili razdoblja održavanja i drugi nedostatak koji utječe na ponudu prijevoznika ili drugog sudionika na postupku usklađivanja.

Nepotpun i nepravodoban zahtjev neće biti razmatran, isti neće biti uvršten u postupak usklađivanja rasporeda vožnji, odnosno istog će Povjerenstvo rješenjem odbaciti kao nepotpuno ili nepravodobno.

VI.

Prijevoznici koji se prijavljuju na postupak usklađivanja rasporeda vožnji na općinskim linijama na temelju ovog Javnog poziva, dužni su roku ostavljenom u Oglasu, dostaviti zahtjev za usklađivanje prijedloga rasporeda vožnji i potpunu dokumentaciju s vjerodostojnim dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta; svoje prijedloge rasporeda vožnji, stare rasporede vožnji s promjenom i prijedloge novih rasporeda vožnji (usklađene s Daljinarom i minimalnim vremenima vožnje) s uplatama propisanih naknada za te rasporede vožnji, također dostaviti u zapečaćenoj kuverti putem pisarnice Općine Bugojno.

Zahtjev s potpunom dokumentacijom za usklađivanje i registraciju rasporeda vožnji dostaviti u roku od 30 dana od dana objave Oglasa u „Službenim novinama Općine Bugojno“, na adresu: Općina Bugojno, Služba za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu, Ul. 307. motorizovane brigade br. 92 Bugojno, u zapečaćenoj kuverti s obaveznom naznakom napisati: „USKLAĐIVANJE RASPOREDA VOŽNJI-NE OTVARAJ“.

Za sudjelovanje u javnom otvaranju zaprimljene dokumentacije u prostorijama Općine Bugojno, kontaktirat će se svi subjekti koji su prijavili na Javni oglas.

Preciziranje potrebne dokumentacije po gore definiranom Oglasu može se dobiti u Službi za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu, uređ br. 103 i na web stranici: www.opcina-bugojno.ba.

Javni oglas će se objaviti u Dnevnom listu „Oslobođenje“, „Službenim novinama Općine Bugojno“ i na web stranici: www.opcina-bugojno.ba. Također, prijevoznici potrebne informacije mogu dobiti u Službi za gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu, na telefon broj: 030/251-210, kontakt osoba Haris Haznadarević.

O mjestu i vremenu održavanja sastanka na kojemu će se izvršiti javno otvaranje kuverti i održavanju sastanka na kojem će se izvršiti usklađivanje rasporeda vožnji, prijevoznici će biti pravodobno obaviješteni.

Broj: 04-27-00111-23-2
Bugojno, 17.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, v.r.

5

Na osnovu člana 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07, 2/08 i 6/11), općinski načelnik, donosi:

ODLUKU**o preuzimanju računovodstvenih politika
za federalne budžetske korisnike i trezor**

1. Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16) preuzimaju se i primjenjivat će se u Jedinstvenom organu uprave Općine Bugojno.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 01-14-00492-23
Bugojno, 30.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, s.r.

6

Na osnovu člana 114. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 35/05), člana 67., 68. i 69. Pravilnika o knjigovodstvu u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 60/14), tačke 18. Uputstva o postupku provođenja popisa imovine i obaveza („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 5/12) i člana 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07, 2/08 i 6/11), općinski načelnik, donosi:

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Zapisnika Komisije za rashod
stalnih sredstava i sitnog inventara****I.**

Prihvata se Zapisnik Komisije za rashod stalnih sredstava i sitnog inventara sa stanjem utvrđenim po Zapisniku o rashodu, broj: 01-14-02957-22-2 na dan 31.12.2022. godine, u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Bugojno, s prijedlogom za uništenje stalnih sredstava i sitnog inventara, po stavkama navedenim u Zapisniku Komisije zbog loma, kvara i nemogućnosti popravke.

II.

Zadužuje se Služba za finansije i inspeksijski nadzor da na osnovu Zapisnika Komisije o rashodu stalnih sredstava i sitnog inventara, broj: 01-14-

5

Na temelju članka 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07, 2/08 i 6/11), općinski načelnik, donosi:

ODLUKU**o preuzimanju računovodstvenih politika
za federalne proračunske korisnike i trezor**

1. Računovodstvene politike za federalne proračunske korisnike i trezor („Službene novine F BiH“, broj: 58/16) preuzimaju se i primjenjivat će se u Jedinstvenom tijelu uprave Općine Bugojno.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 01-14-00492-23
Bugojno, 30.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, v.r.

6

Na temelju članka 114. Zakona o ustrojstvu tijela uprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 35/05), članka 67., 68. i 69. Pravilnika o knjigovodstvu u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 60/14), točke 18. Naputka o postupku provedbe popisa imovine i obaveza („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 5/12) i članka 40. Statuta Općine Bugojno („Službene novine Općine Bugojno“, broj: 7/07, 2/08 i 6/11), općinski načelnik, donosi:

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Zapisnika Povjerenstva za
rashod stalnih sredstava i sitnog inventara****I.**

Prihvata se Zapisnik Povjerenstva za rashod stalnih sredstava i sitnog inventara sa stanjem utvrđenim po Zapisniku o rashodu, broj: 01-14-02957-22-2 na dan 31.12.2022. godine, u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave Općine Bugojno, s prijedlogom za uništavanje stalnih sredstava i sitnog inventara, po stavkama navedenim u Zapisniku Povjerenstva zbog loma, kvara i nemogućnosti popravke.

II.

Zadužuje se Služba za financije i inspeksijski nadzor da na temelju Zapisnika Povjerenstva o rashodu stalnih sredstava i sitnog inventara, broj:

02957-22-2 od 20.1.2023. godine izvrši preknjižavanje sredstava i sitnog inventara kako slijedi: stalna sredstva odobravanjem odgovarajućih analitičkih konta grupe: 011310, 011330, 011340 i 011390, zaduženjem odgovarajućeg analitičkog konta grupe 011700, te sitan inventar zatvaranjem konta 221211-sitan inventar u upotrebi konta 221911-ispravka vrijednosti sitnog inventara. Sadašnja vrijednost stalnih sredstava po provedenim, naprijed navedenim knjiženjima do konačnog rješavanja statusa tih sredstava, ostaje na odgovarajućem analitičkom kontu grupe 011700.

III.

Komisija za uništenje sredstava i sitnog inventara, imenovana Rješenjem načelnika općine, broj: 01-14-02964-22 od 21.10.2022. godine, predložit će i utvrditi način uništenja, provesti postupak uništenja, sačiniti Zapisnik i jedan primjerak dostaviti Službi za finansije i inspeksijski nadzor, kao dokument na osnovu kojeg će se izvršiti konačno zatvaranje konta grupe 011700.

Komisija za uništenje je dužna do 28.2.2023. godine dostaviti Zapisnik općinskom načelniku i Službi za finansije i inspeksijski nadzor.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 01-14-02957-22
Bugojno, 31.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, s.r.

7

IS P R A V K A

Na osnovu člana 5. Odluke općinskog načelnika o isplati novčanih sredstava iz Transfera za unapređenje materinstva/majčinstva za naknadu porođiljama, broj: 04-14-00050-22-6-2 od 30.12.2022. godine, koji glasi: „Ovom odlukom se stavlja van snage Odluka, broj: 04-14-00050-22-3 od 02.09.2022. godine“, u Pregledu Odluka (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Budžeta Općine Bugojno za 2022. godinu, objavljenom u „Službenim novinama Općine Bugojno“, broj: 8/22, na stranici broj 6, stavka 5. briše se u cijelosti:

01-14-02957-22-2 od 20.1.2023. godine izvrši preknjižavanje sredstava i sitnog inventara kako slijedi: stalna sredstva odobravanjem odgovarajućih analitičkih konta grupe: 011310, 011330, 011340 i 011390, zaduženjem odgovarajućeg analitičkog konta grupe 011700, te sitan inventar zatvaranjem konta 221211-sitan inventar u upotrebi konta 221911-ispravka vrijednosti sitnog inventara. Sadašnja vrijednost stalnih sredstava po provedenim, naprijed navedenim knjiženjima do konačnog rješavanja statusa tih sredstava, ostaje na odgovarajućem analitičkom kontu grupe 011700.

III.

Povjerenstvo za uništavanje sredstava i sitnog inventara, imenovano Rješenjem načelnika općine, broj: 01-14-02964-22 od 21.10.2022. godine, predložit će i utvrditi način uništavanja, provesti postupak uništavanja, sročiti Zapisnik i jedan primjerak dostaviti Službi za finansije i inspeksijski nadzor, kao dokument na temelju kojeg će se izvršiti konačno zatvaranje konta grupe 011700.

Povjerenstvo za uništavanje je dužno do 28.2.2023. godine dostaviti Zapisnik općinskom načelniku i Službi za finansije i inspeksijski nadzor.

IV.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Općine Bugojno“.

Broj: 01-14-02957-22
Bugojno, 31.1.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Hasan Ajkunić, v.r.

7

IS P R A V K A

Na temelju članka 5. Odluke općinskog načelnika o isplati novčanih sredstava iz Transfera za unapređenje materinstva/majčinstva za naknadu porođiljama, broj: 04-14-00050-22-6-2 od 30.12.2022. godine, koji glasi: „Ovom odlukom se stavlja izvan snage Odluka, broj: 04-14-00050-22-3 od 02.09.2022. godine“, u Pregledu Odluka (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Proračuna Općine Bugojno za 2022. godinu, objavljenom u „Službenim novinama Općine Bugojno“, broj: 8/22, na stranici broj 6, stavka 5. briše se u potpunosti:

„Broj Odluke: 04-14-00050-22-3;
Datum donošenja Odluke: 2.9.2022;
Predmet-Svrha isplate sredstava: Isplata novčanih sredstava za naknadu porodiljama (naknada u iznosu 85,00 za jedno dijete, a za blizance 170,00 KM), isplata se odnosi na porodilje koje se nalaze na evidenciji Biroa/Zavoda za zapošljavanje Bugojno i koje su se porodile u 2022. godini;
Ekonomski kod: 614200;
Opis budžetske/proračunske linije: Tekući transferi pojedincima-Transfer za unapređenje materinstva/majčinstva;
Korisnik sredstava: Porodilje sa spiska/popisa korisnika;
Iznos odobrenih sredstava/neto iznos na ruke (u KM): 28.390,00“.

„Broj Odluke: 04-14-00050-22-3;
Datum donošenja Odluke: 2.9.2022;
Predmet-Svrha isplate sredstava: Isplata novčanih sredstava za naknadu porodiljama (naknada u iznosu 85,00 za jedno dijete, a za blizance 170,00 KM), isplata se odnosi na porodilje koje se nalaze na evidenciji Biroa/Zavoda za zapošljavanje Bugojno i koje su se porodile u 2022. godini;
Ekonomski kod: 614200;
Opis budžetske/proračunske linije: Tekući transferi pojedincima-Transfer za unapređenje materinstva/majčinstva;
Korisnik sredstava: Porodilje sa spiska/popisa korisnika;
Iznos odobrenih sredstava/neto iznos na ruke (u KM): 28.390,00“.

Pregled Odluka (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Budžeta/Proračuna Općine Bugojno za 2022. godinu

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
1	04-14-00050-22-6-2	30.12.2022	Isplata novčanih sredstava za naknadu porođiljama (naknada u iznosu 40,00 za jedno rođeno dijete, a za blizance 80,00 KM), koje su zahtjev podnijele u periodu/razdoblju od 1.1.2022. do 30.12.2022. godine, a iste se nalaze na evidenciji Biroa/Zavoda za zapošljavanja općine Bugojno	614200	Tekući transferi pojedincima-Transfer za unapređenje materinstva/majčinstva	Porodilje sa spiska/popisa korisnika koji je sačinila/sročila Služba za privredu/gospodarstvo, društvene djelatnosti i opću upravu	33.880,00
2	04-14-00625-22-13	30.12.2022	Raspodjela sredstava s pozicije Tekućih transfera za mjesec decembar/prosinac 2022. godine	614100	Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za kulturu (JU KSC)	JU Kulturno sportski centar Bugojno	26.674,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za kulturu (JP RTV Bugojno)	JP RTV Bugojno	30.424,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za sport	Sportski savez Općine Bugojno	1.614,60
						ŽRK Iskra Bugojno	1.310,00
						KSO Iskra Bugojno	500,00
						Stolnoteniski klub Bugojno	500,00
						Košarkaški klub Iskra	1.310,00
						Košarkaški klub "Basket Time" Bugojno	176,00
						NK Sport prevent Bugojno	176,00
						NK Globus Bugojno	176,00
						OK Iskra Bugojno	176,00
						Karate klub Bugojno	176,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis bužetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
						Karate klub Futura	176,00
						Karate klub Master	176,00
						Klub borilačkih sportova Iskra	176,00
						TKD klub Bugojno	176,00
						Kickboxing klub Izazov	176,00
						Šahovski klub Iskra	176,00
						Motocross klub Bugojno	176,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za obrazovanje (JU za predškolsko obrazovanje)	JU "Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje" Bugojno	21.674,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za zdravstvo (Služba hitne pomoći)	JU Dom zdravlja Bugojno	2.500,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer Centru za socijalni rad	JU Centar za socijalni rad Bugojno	27.500,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za javnu/pućku kuhinju	JU Centar za socijalni rad Bugojno	4.212,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za Službu za lokalni razvoj Javnog preduzeća za stambeno-komunalne djelatnosti	JP za stambeno-komunalne djelatnosti i lokalne puteve d.o.o. Bugojno	8.337,00
					Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za Osnovnu muzičku školu	Osnovna muzička škola Bugojno	1.500,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
				614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženju RVI-HVIDRA	Udruženje RVI Bugojno	2.948,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženju RVI-HVIDRA	Udruženje HVIDRA Bugojno	2.088,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima demobilisanih boraca/razvojačenih branitelja i udrugama dragovoljaca Domovinskog rata	Jedinstvena organizacija boraca JOB "Unija veterana" Bugojno	990,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer organizacijama porodica šehida i poginulih boraca i Udrugama obitelji poginulih i nestalih branitelja	Organizacija porodice šehida i poginulih boraca Bugojno	1.916,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer organizacijama porodica šehida i poginulih boraca i Udrugama obitelji poginulih i nestalih branitelja	Udruga obitelji poginulih i nestalih branitelja Domovinskog rata Bugojno	1.545,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima demobilisanih boraca/razvojačenih branitelja i udrugama dragovoljaca Domovinskog rata	Udruženje demobilisanih branilaca Odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992.-1995.godine Centralna Bosna Općina Bugojno	748,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima demobilisanih boraca/razvojačenih branitelja i udrugama dragovoljaca Domovinskog rata	Udruženje demobilisanih boraca Bugojno	748,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima demobilisanih boraca/razvojačenih branitelja i udrugama dragovoljaca Domovinskog rata	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Bugojno	1.650,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Gradski folklorni ansambl	Gradski folklorni ansambl Bugojno	1.500,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Fedra	Teatar Fedra Bugojno	1.500,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Vokalni ansambl	Udruženje "Vokalni ansambl Bugojno" Bugojno	518,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Gradski hor	Gradski hor Bugojno	216,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-HKD Napredak	HKD Napredak-Podružnica Bugojno	750,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-HKD Napredak Kandija	Hrvatsko kulturno društvo Kandija Bugojno	750,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Civilne žrtve rata	Udruženje građana civilnih žrtava rata Bugojno	55,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-SUBNOR	Udruženje antifašista i boraca NOR-a Bugojno	55,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Framice	Udruženje Framice Bugojno	3.337,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-MDD "Merhamet Bugojno"	MDD Merhamet	375,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-HO "Merhamet" MDD OO Bugojno	Humanitarna organizacija Merhamet OO Bugojno	375,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje gluhih i nagluhih	Udruženje gluhih i nagluhih Bugojno	55,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje Lepir	Udruženje roditelja, građana i prijatelja za pomoć djeći i omladini sa posebnim potrebama "Leptir"	1.337,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje građana Bug.ba	Udruženje građana "Bug.ba" Bugojno	837,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje logoraša i Udruga logoraša	Udruženje logoraša Općine Bugojno	250,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje logoraša	Hrvatska udruga logoraša Domovinskog rata Bugojno	250,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje Slatki svijet	Udruženje za borbu protiv dijabetesa djece i mladih "Slatki svijet" Bugojno	825,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje Donna	Udruženje žena obojelih i liječenih od tumora "Donna" Bugojno	525,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje Eko element	Udruženje građana prijatelja prirode "Eko element" Bugojno	360,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Dobrovoljni davaoci/davateljici krvi	Udruženje dobrovoljnih davalaca krvi	375,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer Vatrogasnom društvu	Vatrogasno društvo Bugojno	13.337,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer za OO Crveni križ	OO Crveni križ Bugojno	2.174,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer za penzionere/umirovljenike	Udruženje penzionera/umirovljenika Bugojno	1.925,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje slijepih i slabovidnih osoba	Međuopćinsko udruženje slijepih i slabovidnih građana Bugojno	106,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Dječje pozorište Art	Dječje pozorište "Art"	587,00
					Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Transfer udruženjima građana-Udruženje stradalih Vrbanja 1993.	Udruženje građana "Porodice stradalih Vrbanja 1993." Bugojno	875,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
3	06-02-03104-22	30.12.2022	Isplata novčanih sredstava ZR "Neimar" Bugojno za plaćanje računa, broj: 21-12/22 na osnovu/temelju Ugovora o izvođenju radova na sanaciji/saniranju prostorija Crvenog križa Bugojno, broj: 02-02-03104-22 od 2.12.2022. godine, zaključenim između Općine Bugojno i ZR "Neimar" Bugojno	614100	Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za Općine (Mjesne zajednice)	ZR "Neimar" Bugojno	7.016,13
4	01-14-00716-22	16.1.2023	Raspodjela sredstava s pozicije Tekućih transfera za mjesec decembar/prosinac 2022. godine	614000	Tekući transferi-Transfer parlamentarnim političkim partijama/strankama	SDA-Stranka demokratske akcije	3.630,00
						SDP-Socijaldemokratska partija BiH	1.650,00
						SBB BiH-Savez za bolju budućnost BiH	660,00
						HDZ BiH-Hrvatska demokratska zajednica BiH	660,00
						Samostalni vijećnik (Đemal Bilanović)	330,00
						Samostalni vijećnik (Semedin Omerinović)	330,00
						Nezavisna lista (Samir Šečić)	330,00
						Narod i pravda (Armin Čusto)	330,00
						Nezavisna bosanskohercegovačka lista (Mustafa Ugarak)	330,00

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
5	04-345/22-1	16.1.2023	Isplata novčanih sredstava Pirotehnici "Orion" d.o.o. Vitez za račun, broj: 345/22, za izvođenje vatrometa povodom Nove godine	614100	Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za troškove organizovanja/organiziranja javnih manifestacija	Pirotehnika "Orion" d.o.o. Vitez	2.866,50
6	01-14-00716-22	19.1.2023	Raspodjela sredstava s pozicije Tekućih transfera za mjesec decembar/prosinac 2022. godine	614000	Tekući transferi-Transfer za izbore	Općinska izborna komisija/Općinsko izborno povjerenstvo	5.219,24

Pregled Odluka (po datumu donošenja) o isplati/raspodjeli sredstava iz Budžeta/Proračuna Općine Bugojno za 2023. godinu

Red. br.	Broj Odluke	Datum donošenja Odluke	Predmet - Svrha isplate sredstava	Ekonomski kod	Opis budžetske / proračunske linije	Korisnik sredstava	Iznos odobrenih sredstava / neto iznos na ruke (u KM)
1	06-23-03196-22	23.1.2023	Isplata novčanih sredstava Edi-ingu d.o.o. Donji Vakuf za plaćanje računa, broj: 1/2023, za usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova u skladu s narudžbenicom broj 93	615116	Kapitalni transferi drugim nivoima/razinama vlasti (Općinama)- Participacija u projektima-donacije	Edi-ing d.o.o. Donji Vakuf	279,85
2	06-14-02458-22	25.1.2023	Isplata novčanih sredstava JP za stambeno-komunalne djelatnosti i lokalne puteve d.o.o. Bugojno za plaćanje okončane situacije od 30.12.2022. godine, za asfaltiranje puta u MZ Rovna, Gornji Boganovci	615116	Kapitalni transferi drugim nivoima/razinama vlasti (Općinama)- Transfer za lokalne puteve/putove	JP za stambeno-komunalne djelatnosti i lokalne puteve d.o.o. Bugojno	1.649,70
3	04-02-1/23	31.1.2023	Isplata novčanih sredstava Laki-ju-co d.o.o. Bugojno za isplatu računa, broj: 02-1/23 od 24.1.2023. godine	614100	Tekući transferi drugim nivoima/razinama vlasti-Transfer za obrazovanje (za osnovno i srednje obrazovanje, magistarske radove i doktorske disertacije)	Laki-co d.o.o. Bugojno	612,00

IZDAVAČ/NAKLADNIK:
Općina Bugojno, Stručna služba Općinskog/Općinskoga vijeća i općinskog načelnika
Tel: 030 251 423

GRAFIČKA PRIPREMA I ŠTAMPA/TISAK:
Štamparija »ŠTAMPA« Bugojno